

PATVIRTINTA

Šveicarijos progimnazijos direktoriaus

2019 m. rugsėjo 27 d. įsakymu Nr. 1V – 51

**JONAVOS RAJONO ŠVEICARIJOS PROGIMNAZIJOS 2019 – 2020 IR 2020 – 2021  
MOKSLO METŲ PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS UGDYMO  
PLANAS**

## Turinys

I SKYRIUS. Bendrosios nuostatos .....	2
II SKYRIUS. Ugdymo organizavimas .....	3
Mokslo metų trukmė .....	3
Mokyklos ugdymo planas. Rengimas ir įgyvendinimas .....	4
Mokinio gerovės užtikrinimas ir sveikatos ugdymas mokykloje .....	5
Pažintinių, kultūrinių, socialinių ir pilietinių veiklų plėtojimas .....	6
Mokinių mokymosi krūvio reguliavimas .....	6
Mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimas .....	7
Mokymosi pasiekimų gerinimas ir mokymosi pagalbos teikimas, įgyvendinant pradinio ir pagrindinio ugdymo programą .....	9
Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas mokykloje .....	10
Ugdymo turinio integravimas .....	10
Ugdymo diferencijavimas .....	11
Mokinio individualaus ugdymo plano sudarymas .....	11
Mokyklos ir mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimas .....	12
Laikinių grupių sudarymas, klasių dalijimas .....	13
Mokinių mokymasis namie .....	13
III SKYRIUS. Priešmokyklinio ugdymo įgyvendinimas.....	13
IV SKYRIUS. Pradinio ir pagrindinio ugdymo programos vykdymas.....	14
Pradinio ugdymo programos vykdymo bendrosios nuostatos .....	14
Pagrindinio ugdymo programos vykdymo bendrosios nuostatos .....	15
Mokymosi pagal ugdymo sritis organizavimo ypatumai .....	16
V SKYRIUS. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančius dėl išskirtinių gabumų), ugdymo organizavimas .....	19
Bendrosios nuostatos .....	19
Mokinių, turinčių specialiųjų poreikių, pažangos ir pasiekimų vertinimas .....	19
Specialiosios pedagoginės ir specialiosios pagalbos mokiniams teikimas .....	20
Dienos, skirtos projektinei veiklai, 1 priedas .....	21
Neformaliojo švietimo valandos mokinių saviraiškai, 2 priedas .....	23
Dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičius, 3 priedas .....	24
Socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašas, 4 priedas .....	28
Klasių dalijimas į grupes dorinio ugdymo pamokose, 5 priedas .....	31
Prevencinės programos „Savu keliu“ vykdymas, 6 priedas .....	32
Ugdymo karjerai integravimas į ugdomuosius dalykus ir klasių auklėtojų veiklą, 7 priedas ....	34
Žmogaus saugos bendrosios programos integravimas, 8 priedas .....	36
Valandos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti, 9 priedas .....	39
Antikorupcinio švietimo integravimas, 10 priedas .....	40
Etninės kultūros ugdymo integravimas, 11 priedas .....	41
Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos integravimas, 12 priedas .....	43
1-4 klasių mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka, 13 priedas .....	46
5-8 klasių mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka, 14 priedas .....	49
Mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo, analizavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarka, 15 priedas .....	53

# JONAVOS RAJONO ŠVEICARIJOS PROGIMNAZIJOS 2019– 2020 IR 2020-2021 MOKSLO METŲ PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS UGDYMO PLANAS

## I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2019 – 2020 ir 2020-2021 mokslo metų pradinio ir pagrindinio ugdymo programos ugdymo planas reglamentuoja Jonavos rajono Šveicarijos progimnazijos pradinio ir pagrindinio ugdymo programos ir su šia programa susijusių neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą mokykloje. Šis ugdymo planas parengtas vadovaujantis 2019– 2020 ir 2020 – 2021 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. balandžio 15 d. įsakymu Nr. V-413, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. balandžio 15 d. įsakymu Nr. V-417 ir kitais teisės aktais.

2. Mokyklos 2019 – 2020 ir 2020-2021 mokslo metų ugdymo plano tikslas - sudaryti lygias galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų.

3. Mokyklos 2019 – 2020 ir 2020-2021 mokslo metų ugdymo plano uždaviniai:

3.1. numatyti gaires mokyklos ugdymo turiniui ir mokymosi aplinkai kurti ir pritaikyti pagal mokinių mokymosi poreikius;

3.2. nurodyti pamokų skaičių, skirtą pradinio ir pagrindinio ugdymo programoms įgyvendinti;

3.3. kurti ugdymo proceso dalyvių sąveiką, siekiant personalizuoto ir savivaldaus mokymosi.

4. Šiame ugdymo plane vartojamos sąvokos:

**Kontrolinis darbas** – žinių, gebėjimų, įgūdžių parodymas arba mokinio žinias, gebėjimus, įgūdžius patikrinantis ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30 minučių.

**Laikinoji grupė** – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti.

**Mokyklos ugdymo planas** – mokykloje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais.

**Pamoka** – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

**Specialiosios pratybos** – švietimo pagalbos teikimo forma mokiniams, turintiems specialiųjų poreikių, padedanti įveikti mokymosi sunkumus ir sutrikimus.

Kitos ugdymo plane vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

5. Mokyklos ugdymo turinys įgyvendinamas vadovaujantis Pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (toliau – Ugdymo programų aprašas), Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Pagrindinio ugdymo bendrosios programos), Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“ (toliau – Geros mokyklos koncepcija), Bendraisiais ugdymo planais ir kt.

6. Mokykloje įgyvendinamoms ugdymo programoms vykdyti rengiamas Mokyklos ugdymo planas dvejimms mokslo metams.

## II SKYRIUS

### UGDYMO ORGANIZAVIMAS

#### PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ

7. Pradinio ugdymo proceso trukmė:

7.1. 2019–2020 mokslo metai.

7.1.1. Mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2019 m. rugsėjo 2 d.

7.1.2. Ugdymo proceso trukmė 1-4 klasėse yra 175 ugdymo dienos.

7.1.3. Ugdymo proceso metu skiriamos atostogos:

Rudens atostogos	2019 m. spalio 28 d. – spalio 31 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2019 m. gruodžio 23 d. – 2020 m. sausio 3 d.
Žiemos atostogos	2020 m. vasario 17 d. – vasario 21 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2020 m. balandžio 14 d. – balandžio 17 d.

7.2. Vasaros atostogos 1-4 klasių mokiniams skiriamos nuo 2020 metų birželio 9 d.

7.3. 2020-2021 mokslo metai.

7.3.1. Mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2019 m. rugsėjo 1 d.

7.3.2. Ugdymo proceso trukmė 1-4 klasėse yra 175 ugdymo dienos.

7.3.3. Ugdymo proceso metu skiriamos atostogos:

Rudens atostogos	2020 m. spalio 26 d. – spalio 30 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2020 m. gruodžio 23 d. – 2021 m. sausio 5 d.
Žiemos atostogos	2021 m. vasario 15 d. – vasario 19 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2021 m. balandžio 6 d. – balandžio 9 d.

7.4. Vasaros atostogos 1-4 klasių mokiniams skiriamos nuo 2021 metų birželio 14 d.

7.5. Ugdymo organizavimas 5–8 klasėse.

7.6. 2019–2020 mokslo metai.

7.6.1. Mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2019 m. rugsėjo 2 d.

7.6.2. Ugdymo proceso trukmė 5–8 klasėse yra 185 ugdymo dienos.

7.6.3. Ugdymo proceso metu skiriamos atostogos:

Rudens atostogos	2019 m. spalio 28 d. – spalio 31 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2019 m. gruodžio 23 d. – 2020 m. sausio 3 d.
Žiemos atostogos	2020 m. vasario 17 d. – vasario 21 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2020 m. balandžio 14 d. – balandžio 17 d.

7.7. Vasaros atostogos 5-8 klasių mokiniams skiriamos nuo 2020 metų birželio 23 d.

7.8. 2020–2021 mokslo metai.

7.8.1. Mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2020 m. rugsėjo 1 d.

7.8.2. Ugdymo proceso trukmė 5–8 klasėse yra 185 ugdymo dienos.

7.8.3. Ugdymo proceso metu skiriamos atostogos:

Rudens atostogos	2020 m. spalio 26 d. – spalio 30 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2020 m. gruodžio 23 d. – 2021 m. sausio 5 d.
Žiemos atostogos	2021 m. vasario 15 d. – vasario 19 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2021 m. balandžio 6 d. – balandžio 9 d.

7.9. Vasaros atostogos 5-8 klasių mokiniams skiriamos nuo 2021 metų birželio 26 d.

8. Mokykla dirba penkias dienas per savaitę. Pagrindinė ugdymo proceso organizavimo forma – pamoka. Pamokos trukmė – 45 min.

9. Ugdymo procesas pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programą skirstomas pusmečiais: Pusmečių trukmė 1-4 klasėse:

9.1. 2019–2020 mokslo metais:

1-asis 09-02–01-31;

2-asis 02-01–06-09;

9.2. 2020–2021 mokslo metais:

1-asis 09-01-01-31;

2-asis 02-01-06-14.

10. Pusmečių trukmė 5-8 klasėse:

10.1. 2019–2020 mokslo metais:

1-asis 09-02-01-31;

2-asis 02-01-06-23;

10.2. 2020–2021 mokslo metais:

1-asis 09-01-01-31;

2-asis 02-01-06-26.

11. 2019 – 2020 ir 2020-2021 mokslo metais mokiniams projektinei veiklai skiriamos 13 ugdymo dienų (1 priedas).

12. Oro temperatūrai mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje esant minus 20°C ar žemesnei į mokyklą gali nevykti pradinio ugdymo ir 5-os klasės mokiniai, esant minus 25°C ar žemesnei – 6-8 klasių mokiniai. Oro temperatūrai esant 30°C ar aukštesnei pradinio ir pagrindinio ugdymo mokiniai į mokyklą gali nevykti. Atvykusiems į mokyklą mokiniams yra organizuojamas ugdymas. Mokiniams, neatvykusiems į mokyklą, mokymuisi reikalinga informacija skelbiama mokyklos interneto svetainėje ir elektroniniame dienyne. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių.

13. Oro temperatūrai esant 30°C ar aukštesnei ugdymo procesas lauke neorganizuojamas pradinio ir pagrindinio ugdymo mokiniams. Mokyklos vadovo sprendimu gali būti trumpinamos pamokos arba pamokos organizuojamos kitose aplinkose.

13.1. Mokymosi patalpose temperatūra turi atitikti Lietuvos higienos normoje HN21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintoje Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, nustatytus mikroklimato reikalavimus.“

## **ANTRASIS SKIRSNIS**

### **MOKYKLOS UGDYMO PLANAS. RENGIMAS IR ĮGYVENDINIMAS**

14. Mokykla, rengdama ugdymo planą, rėmėsi švietimo stebėsenos, 2019 m. 2, 4, 6 ir 8 klasių mokinių Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo informacija, mokyklos įsivertinimo duomenimis.

15. 2019 m. birželio 17 d. Mokytojų tarybos posėdyje (protokolo Nr. 3V-3) priimti mokyklos ugdymo turinui įgyvendinti aktualūs susitarimai dėl:

15.1. bendrų kalbos ugdymo reikalavimų mokykloje;

15.2. skaitymo, kalbėjimo, skaičiavimo ir skaitmeninių gebėjimų ugdymo per visų dalykų pamokas, įgyvendinant pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį;

15.3. rašymo ir skaitymo gebėjimų stiprinimo plano ir jo įgyvendinimo;

15.4. mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo būdų ir laikotarpių, mokinių pasiekimų, įgytų mokantis menų, kūno kultūros, technologijų, pilietiškumo pagrindų, ekonomikos vertinimo, specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimų kūno kultūros pratybose vertinimo;

15.5. mokinių, kurie nepasiekia bendrųjų programų patenkinamo lygio, pasiekimų nustatymo būdų, numatomų mokymosi pagalbos priemonių ir priemonių mokinių pasiekimams gerinti;

15.6. socialinės - pilietinės veiklos organizavimo, mokantis pagal pagrindinio ugdymo programą;

15.7. dalykų mokymuisi skiriamų pamokų skaičiaus konkrečioje klasėje;

15.8. ugdymo turinio planavimo ir įgyvendinimo stebėsenos, vertinant ir reflektuojant ugdymo procesą;

15.9. ugdymo turinio integravimo nuostatų;

15.10. nuoseklios ir ilgalaikės socialines emocines kompetencijas ugdančios prevencinės programos įgyvendinimo;

- 15.11. mokiniui siūlomų papildomai pasirinkti dalykų, atsižvelgiant į mokinio mokymosi poreikius ir mokyklos turimas lėšas;
- 15.12. pažintinės ir kultūrinės, meninės, sportinės, projektinės veiklos organizavimo;
- 15.13. netradicinio ugdymo dienų organizavimo;
- 15.14. mokymo(si) virtualiose erdvėse prieinamumo, mokymosi išteklių panaudojimo;
- 15.15. mokymosi sąlygų sudarymo mokiniams mokytis ne tik klasėje, bet ir įvairiose aplinkose, mokinių įtraukimo į ugdymo proceso įgyvendinimą ir mokymosi aplinkos kūrimą;
- 15.16. švietimo pagalbos teikimo;
- 15.17. neformaliojo vaikų švietimo veiklos organizavimo: pasiūlos, galimybės rinktis ir organizavimo būdų; minimalaus grupės dydžio neformaliojo vaikų švietimo veikloms organizuoti;
- 15.18. pamokų, skiriamų mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti panaudojimo;
- 15.19. klasių dalijimo į grupes dorinio ugdymo pamokose;
- 15.20. bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) tikslų ir būdų;
- 15.21. specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių ugdymo organizavimo, specialiųjų poreikių mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo, specialiosios pedagoginės ir specialiosios pagalbos teikimo, mokinių, turinčių specialiųjų poreikių ir besimokančių pagal pritaikytas bendrojo ugdymo programas, ugdymo, individualaus ugdymo plano sudarymo;
- 15.22. ugdymo turinio diferencijavimo;
- 15.23. ugdymo sričių dalykų mokymo organizavimo;
- 15.24. mokinių mokymosi krūvio reguliavimo principų.
16. Mokyklos pagrindinio ugdymo programos ugdymo planą rengė mokyklos direktoriaus 2019 m. balandžio 17 d. įsakymu Nr. 1V – 32 sudaryta darbo grupė.
17. Ugdymo plano projektas suderintas su mokyklos taryba 2019 m. birželio 25 d. posėdžio protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. 3V – 4) ir Jonavos rajono savivaldybės administracijos švietimo, kultūros ir sporto skyriumi.
18. Mokyklos ugdymo planą tvirtina mokyklos direktorius iki 2019 m. rugsėjo 1 d.

### **TREČIASIS SKIRSNIS**

#### **MOKINIO GEROVĖS UŽTIKRINIMAS IR SVEIKATOS UGDYMAS MOKYKLOJE**

19. Mokykla, įgyvendindama pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, sudaro sąlygas mokiniui mokytis mokinių, mokinių ir mokytojų, kitų mokyklos darbuotojų pagarba vienas kitam grįstoje psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai sveikoje ir saugioje aplinkoje, užtikrina tinkamą ir savalaikį reagavimą į patyčių ir smurto apraiškas. Mokykloje mokiniui saugia ir palankia ugdymosi aplinka rūpinasi ir mokinio gerovės užtikrinimo klausimus sprendžia mokyklos vaiko gerovės komisija, kuri vadovaujasi Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. V-579 „Dėl Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

20. Mokykla, įgyvendindama mokyklos ugdymo turinį, organizuoja kryptingas sveikos gyvensenos stiprinimo ir prevencines veiklas pagal ilgalaikę socialines ir emocines kompetencijas ugdančią prevencinę programą „Savu keliu“ (2017 m. birželio 16 d. bendradarbiavimo sutartis Nr. 3ESF3-65 su Specialios pedagogikos ir psichologijos centru), apimančią patyčių, smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją, sveikos gyvensenos skatinimą ir sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui nuolat joje dalyvauti, įgyvendindama Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 2 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“:

20.1. prevencinė programa įgyvendinama integruojant į klasių vadovų, neformaliojo vaikų švietimo ir popamokinę veiklas, tėvų susirinkimus.

21. Mokykla sudaro galimybes mokiniui kiekvieną dieną – prieš pamokas ir tarp pamokų užsiimti fiziškai aktyvia veikla, kuri praplečia kūno kultūros pamokų turinį.

22. Mokykla, įgyvendindama mokyklos ugdymo turinį, vadovaujasi Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017. „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“.

23. Į mokyklos ugdymo turinį integruojama Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos patvirtinimo“ (toliau – sveikatos programa):

23.1. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa įgyvendinama integruojant ją į dalykų turinį ir klasės auklėtojų veiklą (12 priedas).

24. Mokyklos ugdymo procesas ir renginiai vyksta saugioje ir jaukioje aplinkoje. Klasių vadovai, pagalbos mokiniui specialistai, dalykų mokytojai, mokyklos administracija laiku pastebi ir nedelsdami sustabdo patyčių ir smurto apraiškas, užtikrina higienos reikalavimų neviršijantį mokymosi krūvį.

25. Ugdymo procesui organizuoti panaudojamos visos mokyklos patalpos: 1-4 klasės, dalykų kabinetai, IKT kabinetas, sporto salė, renginių salė. Pamokos ir kita edukacinė veikla vyksta mokyklos teritorijoje, stadione, sporto aikštyne.

#### KETVIRTASIS SKIRSNIS

#### PAŽINTINIŲ, KULTŪRINIŲ, SOCIALINIŲ IR PILIETINIŲ VEIKLŲ PLĖTOJIMAS

26. Mokykla, siekdama nuosekliai ugdyti mokinių kompetencijas, mokyklos ugdymo turinyje susieja formaliąsias socialinio ugdymo pamokas (istorija, geografija, pilietinis ugdymas) su neformaliosiomis praktinėmis veiklomis:

26.1. pažintinėmis ir kultūrinėmis veiklomis, sudarydama galimybes mokiniams lankytis muziejų, bibliotekų organizuojamose programose ir renginiuose;

26.2. skatinančiomis pilietinį įsitraukimą, ugdančiomis gebėjimą priimti sprendimus ir motyvaciją dalyvauti mokyklos ir vietos bendruomenės veiklose;

26.3. padedančiomis mokiniams ugdytis medijų ir informacinį raštingumą;

26.4. socialinėmis (karitatyvinėmis) veiklomis, padedančiomis mokiniams ugdytis pagarbos, rūpinimosi, pagalbos kitam ir kitokiam vertybines nuostatas.

27. Mokiniui, kuris mokosi:

27.1. pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programą pažintinė, kultūrinė, meninė, kūrybinė veikla yra privaloma, sudėtinė ugdymo proceso veiklos dalis. Kultūrinė pažintinė, turistinė, meninė veikla organizuojama nuosekliai per mokslo metus ir detalizuojama mokyklos metų veiklos plane, klasių vadovų veiklos planuose, dalykų mokytojų ilgalaikiuose planuose. Vykdoma ne tik mokykloje, bet ir Šveicarijos gyvenvietės aplinkoje: miško aikštelėje, buvusioje Barborlaukio dvaro sodyboje, Šveicarijos kultūros centre, Tautodailės ir amatų centre, Jonavos viešosios bibliotekos Šveicarijos filiale ir pan.;

27.2. pagal pagrindinio ugdymo programą privaloma socialinė-pilietinė veikla, kuriai skiriama ne mažiau kaip 10 valandų (pamokų) per mokslo metus. Socialinė-pilietinė veikla fiksuojama mokyklos elektroniniame dienyne (4 priedas).

#### PENKTASIS SKIRSNIS

#### MOKINIŲ MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMAS

28. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, neskiriamos daugiau kaip 7 pamokos per dieną.

29. Tausojant mokinio sveikatą, optimizuojant mokymosi krūvius mokykloje, direktoriaus pavaduotojas ugdymui:

29.1. organizuoja mokytojų bendradarbiavimą sprendžiant mokinių mokymosi motyvacijos ir mokymosi krūvio optimizavimo klausimus;

29.2. vykdo mokinių mokymosi krūvio bei mokiniams skiriamų namų darbų stebėseną ir kontrolę;

29.3. užtikrina, kad mokiniams per dieną nebūtų skiriamas daugiau kaip vienas kontrolinis darbas. Apie kontrolinį darbą mokinius būtina informuoti ne vėliau kaip prieš savaitę. Kontroliniai darbai neskiriami po atostogų ar šventinių dienų.

29.4. užtikrina, kad namų darbai:

29.4.1. atitiktų mokinio galias;

29.4.2. būtų naudingi grįžtamajai informacijai apie mokinio mokymąsi gauti, tolesniam mokymuisi;

29.4.3. nebūtų užduodami atostogoms;

29.4.4. nebūtų skirti dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti.

30. 5-8 klasių mokiniams namų darbų skyrimą klasėje dirbantys mokytojai derina tarpusavyje. 5-6 klasių mokiniams nustatoma iki 1,5 valandos, 7-8 klasių iki 2 valandų. Vienos pamokos namų darbams atlikti skiriama: lietuvių k., matematikai, užsienio k., informacinėms technologijoms, fizikai, chemijai, istorijai, pilietiškumo pagrindams po 20 minučių, gamtai, technologijoms, doriniam ugdymui, geografijai, biologijai, dailei, muzikai po 15 minučių (2017 m. rugpjūčio 11 d. direkcinės tarybos posėdžio protokolas Nr. 4V-7).

31. Mokykloje esant mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą ir negali tinkamai atlikti namų darbų dėl nepalankių socialinių, ekonominių, kultūrinių sąlygų namuose, sudaromos sąlygos juos atlikti mokyklos skaitykloje.

32. 5 ir 6 klasėje skiriamas minimalus privalomų pamokų skaičius.

33. 7 ir 8 klasėse skiriamas maksimalus pamokų skaičius. Maksimalus pamokų skaičius (t.y. ne didesnis nei 10 proc. nuo minimalių mokiniui skiriamų pamokų skaičiaus) skiriamas gavus raštiškus mokinių tėvų ( globėjų, rūpintojų) sutikimus.

34. Mokiniai, besimokantys meno, sporto neformaliojo švietimo įstaigose, neatleidžiami nuo atitinkamo privalomojo dalyko savaitinių pamokų (ar jų dalies) lankymo (2017 m. rugpjūčio 11 d. direkcinės tarybos posėdžio protokolas Nr. 4V-7).

## **ŠEŠTASIS SKIRSNIS**

### **MOKINIŲ MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS**

35. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas yra mokyklos ugdymo turinio dalis ir dera su keliamais ugdymo tikslais ir ugdymo proceso organizavimu. Vertinant mokinių pažangą ir pasiekimus vadovaujamasi Ugdymo programų aprašu, Bendrosiomis programomis, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimą.

36. Planuodamas 1-os klasės mokinių pasiekimus ir vertinimą mokytojas susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo pedagogo parengtomis rekomendacijomis apie vaiko pasiekimus.

37. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą, taikomas formuojamasis ugdomasis, diagnostinis, apibendrinamasis sumuojamasis vertinimas.

38. 1-4 klasių mokinių pasiekimai fiksuojami elektroninio dienyno skiltyse įrašant mokinio mokymosi pasiekimų lygį (patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis) pagal pasiekimų lygių požymius, aprašytus Bendrojoje programoje. Mokiniui nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygio įrašoma „nepatenkinamas“. Dorinio ugdymo (tikybos, etikos) pamokose mokinių mokymosi pasiekimai vertinami „p.p“, „n.p“ (padarė pažangą, nepadarė pažangos).

39. Baigus pradinio ugdymo programą, rengiamas Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas. Jo kopija perduodama mokyklai, kurioje mokinsys mokysis pagal pagrindinio ugdymo programą.



40. Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ugdymo programą, pasiekimams vertinti taikoma 10 balų vertinimo sistema. Mokinių pažanga ir pasiekimai vertinami pagal 2015 m. rugpjūčio 26 d. mokyklos direktoriaus įsakymu Nr. IV-45 patvirtintą Šveicarijos pagrindinės mokyklos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarką (13, 14 priedai) ir pagal 2017 m. rugpjūčio 16 d. mokyklos direktoriaus įsakymu Nr. IV-57 patvirtintą Šveicarijos pagrindinės mokyklos individualios mokinio pažangos stebėjimo, fiksavimo, analizavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarką (15 priedas).

41. Numatant mokinių, pradedančių mokytis pagal pagrindinio ugdymo programą, pažangos ir pasiekimų vertinimą, atsižvelgiama į Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo apraše pateiktą informaciją.

42. Planuodamas ugdymo turinį mokytojas planuoja ir mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimą, jį sieja su mokymo (-si) tikslais atsižvelgdamas į mokinių mokymosi patirtį ir gebėjimus. Vertinimo metodus mokytojai derina tarpusavyje, aptaria su mokiniais ir jų tėvais (globėjais, rūpintojais).

43. Mokykla užtikrina, kad mokiniai ugdymo procese laiku bus vertinami formuojamuoju vertinimu, kuris parodys, ką konkrečiai mokiniai geba, yra pasiekę ir ką dar turi pasiekti ar tobulinti, mokiniai bus mokomi vertinti kitus ir patys įsivertinti.

44. Mokykla kuria ir diegia individualios mokinio pažangos stebėjimo sistemą, siekiant stebėti, ar mokinio įgytų kompetencijų lygis optimalus, atitinkantis jam keliamus tikslus ir jo individualias galias, siekius bei patirtį. Individualios mokinio pažangos vertinime dalyvauja pats mokiniys, jo tėvai (globėjai, rūpintojai), ugdatys mokytojai ir kiti švietimo specialistai. Atsižvelgiant į vertinimo informaciją, koreguojamas mokinio mokymasis (15 priedas).

45. Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ugdymo programą, pasiekimų patikrinimas diagnostiniais tikslais vykdomas du kartus per mokslo metus (mokslo metų pradžioje ir pabaigoje): mokiniai atlieka kontrolinius darbus ar kitas apibendrinamąsias užduotis, kurios rodo tam tikro laikotarpio pasiekimus. Šios užduotys vertinamos pažymiais.

46. Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ugdymo programą, pasiekimai baigiantis ugdymo laikotarpiui apibendrinami atsižvelgiant į bendrosiose programose pateiktus mokinių pasiekimų lygių požymių aprašymus ir įvertinami 10 balų sistemos pažymiais. Dorinio ugdymo, Žmogaus saugos pamokose mokinių gebėjimai vertinami „įskaityta“, „neįskaityta“. Įrašas „atleista“ įrašomas, jeigu mokiniys atleistas pagal gydytojo rekomendaciją ir mokyklos direktoriaus įsakymą.

47. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai kūno kultūros pratybose vertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

48. Ugdymo laikotarpio (pusmečio, mokslo metų) pabaigoje mokinio ugdymo pasiekimus apibendrina ir fiksuoja jį ugdes dalyko mokytojas arba pavaduotojas ugdymui, atsižvelgiant į atitinkame ugdymo laikotarpyje gautus įvertinimus, susietus su numatytais pasiekimais bendrosiose programose.

49. Jeigu mokiniys:

49.1. neatliko mokyklos numatytos vertinimo užduoties (kontrolinio darbo ar kt.), mokykla numato laiką, per kurį jis turi atsiskaityti, ir suteikia reikiamą mokymosi pagalbą iki mokiniui atsiskaitant. Jeigu mokiniys ugdymo laikotarpiu per mokyklos numatytą laiką neatsiskaitė ir nepademonstravo pasiekimų, numatytų Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, jo pasiekimai prilyginami žemiausiam 10 balų sistemos įvertinimui „labai blogai“;

49.2. neatliko mokyklos numatytu laiku vertinimo užduočių (kontrolinių darbų ir kt.) dėl svarbių, mokyklos vadovo pateisintų priežasčių (pavyzdžiui, ligos), ugdymo laikotarpio pabaigoje fiksuojamas įrašas „atleista“. Tokiais atvejais mokiniams, sugrįžusiems į ugdymo procesą, teikiama reikiama mokymosi pagalba.

50. Mokykla Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime dalyvauja mokyklos steigėjo arba mokyklos vadovo sprendimu. Mokinio pasiekimų rezultatai neįskaičiuojami į ugdymo laikotarpio (trimestro, pusmečio) įvertinimą.

51. Mokykla apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) informuoja mokyklos nustatyta tvarka vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimais.

## SEPTINTASIS SKIRSNIS

### MOKYMOSI PASIEKIMŲ GERINIMAS IR MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS, ĮGYVENDINANT PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ

52. Mokykla sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo gebėjimus ir siekti kuo aukštesnių pasiekimų.

53. Už mokymosi pasiekimų gerinimą ir mokymosi pagalbos organizavimą atsakinga direktoriaus pavaduotoja ugdymui.

54. Mokykla, siekdama gerinti mokinių mokymosi pasiekimus:

54.1. diegia aukštus gebėjimus atitinkančius mokymosi lūkesčius kiekvienam mokiniui (tarp jų ir žemus pasiekimus turintiems mokiniams), ugdo sąmoningą ir atsakingą požiūrį į mokymąsi;

54.2. ugdo mokinių pasididžiavimo savo mokykla, mokymusi jausmus;

54.3. ugdo atkaklumą mokantis;

54.4. pagal poreikį aptaria mokinių pasiekimų gerinimo klausimus mokyklos bendruomenėje;

54.5. nuolat stebi ugdymosi procesą, laiku nustato, kokios reikia pagalbos ir teikia ją mokiniams, ypatingai iš šeimų, kuriose nepalanki socialinė, ekonominė ir kultūrinė aplinka;

54.6. vadovaujantis 2017 m. rugpjūčio 16 d. mokyklos direktoriaus įsakymu Nr. 1V-57 patvirtinta mokyklos lankomumo apskaitos, kontrolės ir mokyklos nelankymo prevencijos tvarka kartu su mokiniu, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) vaiko gerovės komisija sprendžia mokinių vėlavimo į pamokas ir jų nelankymo priežastis;

54.7. vadovaujantis 2015 m. rugpjūčio 26 d. mokyklos direktoriaus įsakymu Nr. 1V-45 patvirtinta Šveicarijos pagrindinės mokyklos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka (13 priedas) ir 2017 m. rugpjūčio 16 d. mokyklos direktoriaus įsakymu Nr. 1V-57 patvirtintu Šveicarijos pagrindinės mokyklos individualios mokinio pažangos stebėjimo, fiksavimo, analizavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašu (15 priedas) tobulina mokyklos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo procesus, itin daug dėmesio skirdama grįžtamajam ryšiui, formuojamajam vertinimui pamokoje, diagnostiniam vertinimui;

54.8. sudaro galimybes mokytojams tobulinti profesines žinias, ypatingai dalykines kompetencijas ir gebėjimus, individualizuoti ugdymą, organizuoti ugdymo procesą įvairių gebėjimų ir poreikių mokiniams, berniukams ir mergaitėms;

54.9. skatina mokinius rinktis mokymosi strategijas, padedančias atskleisti kūrybingumą.

55. Mokymosi procesas mokykloje nuolat stebimas ir laiku nustatomi mokiniui kylantys mokymosi sunkumai. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus dalykų mokytojai, klasių auklėtojai informuoja mokyklos VGK, mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir kartu tariamasi, kaip bus organizuojama veiksminga mokymosi pagalba.

56. Mokymosi pagalba mokiniui teikiama, kai jo pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pradinio ir Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinyš nedaro pažangos; kai kontrolinis darbas įvertinamas nepatenkinamai; kai mokinyš dėl ligos ar kitų priežasčių praleido dalį pamokų ir pan.

57. Mokymosi pagalba teikiama laiku, atsižvelgiant į mokinio mokytojo ar švietimo pagalbos specialisto rekomendacijas, ir turi atitikti mokinio mokymosi galias. Mokymosi pagalbos teikimo dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos poreikio mokiniui, atsižvelgus į mokinio mokytojo rekomendacijas.

58. Mokymosi pagalba teikiama:

58.1. pamokoje kaip grįžtamasis ryšys, pagal jį nedelsiant koreguojamas mokinio mokymasis, pritaikant tinkamas mokymo(si) užduotis, metodikas ir kt.;

58.2. skiriant trumpalaikes ar ilgalaikes konsultacijas, kurių trukmę rekomenduoja mokantis mokytojas ar nustato mokykla pagal mokymosi pagalbos poreikį;

- 58.3. skiriant specialiojo pedagogo konsultacijas;
- 58.4. teikiant pačių mokinių pagalbą kitiems mokiniams;
- 58.5. teikiant savanorišką pagalbą (tėvų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų).
- 59. Teikiant mokymosi pagalbą, sudaromos mokinių, kuriems reikia panašaus pobūdžio pagalbos, grupės. Šios grupės gali būti sudaromos ir iš gretimų klasių mokinių. Išskirtiniais atvejais mokymosi pagalba gali būti skiriama ir individualiai.
- 60. Pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, skiriamos mokymosi pagalbai teikti:
  - 60.1. pamokoms-konsultacijoms;
  - 60.2. pasirenkamiesiems dalykams mokytis.

### **AŠTUNTASIS SKIRSNIS**

#### **NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS MOKYKLOJE**

- 61. Mokykla sudaro galimybes kiekvienam mokiniui, ypatingai turinčiam nepalankias socialines, ekonomines, kultūrines sąlygas namuose, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, pasirinkti jo poreikius atliepiančias įvairių krypčių neformaliojo vaikų švietimo programas.
- 62. Mokykla kiekvienų mokslo metų pabaigoje, bendradarbiaudama su mokyklos mokinių savivaldos institucija, įvertina ateinančių mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikius, juos tikslina mokslo metų pradžioje ir, atsižvelgdama į juos, siūlo neformaliojo švietimo programas.
- 63. Neformaliojo vaikų švietimo programos rengiamos, atsižvelgiant į bendruosius valstybės ir savivaldybių biudžetų finansuojamų programų kriterijus, tvirtinamus švietimo ir mokslo ministro ir vykdomos patraukliose ir saugiose mokiniui aplinkose, padedančiose įgyvendinti neformaliojo vaikų švietimo tikslus.
- 64. Valandos kiekvienai programai įgyvendinti skiriamos visiems mokslo metams, atsižvelgiant į veiklos pobūdį, periodiškumą, trukmę.
- 65. Mokykla siūlo mokiniams skirtingų krypčių programas, atitinkančias jų saviraiškos poreikius, padedančias atsiskleisti pomėgiams ir talentams, kurios ugdo savarankiškumą, sudaro sąlygas bendrauti ir bendradarbiauti. Šią veiklą mokiniai renkasi laisvai, ji įgyvendinama realizuojant:
  - 65.1. neformaliojo švietimo programas;
  - 65.2. pažintinę veiklą, finansuojamą pagal Mokinių pažintinei veiklai skirtų lėšų naudojimo metodines rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. spalio 2 d. įsakymu Nr. ISAK-1934;
  - 65.3. socialinę, projektinę ir kt. veiklą.
- 66. 2019-2020 m. m. 1-4 klasėse neformaliai švietimui skirta 8 valandos (2 priedas).
- 67. 5-8 klasėse neformaliajam švietimui skirta 8 valandos (2 priedas).
- 68. Neformaliojo švietimo grupėse mokinių skaičius (ne mažiau kaip 5 mokiniai) nustatytas 2017 m. rugpjūčio 11 d. direktinės tarybos posėdyje (protokolo Nr. 4V-7).
- 69. Neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujantys mokiniai registruojami Mokinių registre.

### **DEVINTASIS SKIRSNIS**

#### **UGDYMO TURINIO INTEGRAVIMAS**

- 70. Į mokyklos ugdymo turinį integruojama:
  - 70.1. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos patvirtinimo“, (12 priedas);
  - 70.2. Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V -72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“ (7 priedas);

70.3. Pradinio ugdymo etninės kultūros bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V – 651 ir Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651 „Dėl Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos ir vidurinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos patvirtinimo“ (11 priedas).

71. Į klasių vadovų veiklą integruojama:

71.1. žmogaus sauga (civilinės ir priešgaisrinės saugos programos) (8 priedas);

71.2. psichoaktyvių medžiagų vartojimo prevencinė programa „Savu keliu“ (2017 m. birželio 16 d. bendradarbiavimo sutartis Nr. 3ESF3-65 su Specialiosios pedagogikos ir psichologijos centru), (6 priedas);

71.3. antikorupcinio švietimo temos (10 priedas).

71.4. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos patvirtinimo“ (12 priedas);

71.5. Pradinio ugdymo etninės kultūros bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V – 651 (11 priedas);

71.6. Psichoaktyvių medžiagų vartojimo prevencinė programa „Savu keliu“ (2017 m. birželio 16 d. bendradarbiavimo sutartis Nr. 3ESF3-65 su Specialiosios pedagogikos ir psichologijos centru), 2-4 klasėse (6 priedas);

71.7. Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“ (7 priedas);

71.8. prevencinė programa „Žipio draugai“, 1 klasėje.

72. Integruotoje pamokoje siekiama dalykų bendrosiose programose numatytų rezultatų.

73. Dalykų metodinėse grupėse, mokytojų tarybos posėdžiuose, atliekant mokyklos veiklos vidaus įsivertinimą analizuojamas integruotų pamokų, klasių valandėlių veiksmingumas ir tikslingumas.

74. Elektroniniame dienyne integruojamųjų pamokų apskaitai užtikrinti nurodoma:

74.1. integruojamoji tema dalykui skirtame apskaitos puslapyje ar skiltyje, jei integruojamoji programa integruojama į dalyko turinį;

74.2. jei pamokoje dirba du mokytojai, integruojamų dalykų pamokų turinį elektroniniame dienyne savo pamokų apskaitoje įrašo tų dalykų mokytojai.

75. Mokykla sudaro sąlygas ir skatina mokinius dalyvauti integruotuose gamtos, socialinių mokslų, matematikos, technologijų, inžinerijos dalykų projektuose ar kitose veiklose;

75.1. mokiniai skatinami parengti integruotus metinius projektinius darbus renkant ir sisteminant medžiagą, ir pristatyti juos metinių projektinių darbų pristatymo konferencijoje.

## **DEŠIMTASIS SKIRSNIS UGDYMO DIFERENCIJAVIMAS**

76. Ugdymo diferencijavimas taikomas pamokose, projektinėje veikloje:

76.1. mokiniui individualiai;

76.2. mokinių grupei:

76.2.1. tam tikroms veikloms atlikti (projektiniai, tiriamieji mokinių darbai, darbo grupės), sudarant mišrias arba panašių polinkių, interesų mokinių grupes;

76.2.2. pasiekimų skirtumams mažinti, gabumams plėtoti, pritaikant įvairias mokymosi strategijas;

76.3. mokinių perskirstymas ar priskyrimas grupei, nepažeidžiant jų priklausymo nuolatinės klasės bendruomenei, yra laikinas – tik tam tikro dalyko pamokoms arba tik tam tikroms užduotims atlikti;

76.4. mokykla dalykų metodinėse grupėse, mokytojų tarybos posėdžiuose, atliekant mokyklos veiklos vidaus įsivertinimą, analizuoja, kaip ugdymo procese įgyvendinamas diferencijavimas, kaip

mokiniams sekasi pasiekti dalykų bendrosiose programose numatytų pasiekimų, ir priima sprendimus dėl tolesnio ugdymo diferencijavimo.

## **VIENUOLIKTASIS SKIRSNIS MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS**

77. Mokinio individualus ugdymo planas – tai kartu su mokiniu sudaromas jo gebėjimams ir mokymosi poreikiams pritaikytas mokymosi planas. Individualiu ugdymo planu siekiama padėti mokiniui planuoti, kaip pagal savo galias pasiekti aukštesnius ugdymo(si) pasiekimus, ugdyti(s) asmeninę atsakomybę, gebėjimus, įgyvendinti išsikeltus tikslus.

78. Individualus ugdymo planas gali būti sudaromas mokiniui, kuris mokosi pagal individualizuotą pagrindinio ugdymo programą ir turi didelių arba vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių:

78.1. individualus ugdymo planas rengiamas vadovaujantis Jonavos rajono Šveicarijos pagrindinės mokyklos mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo tvarka, patvirtinta Šveicarijos pagrindinės mokyklos direktoriaus 2015 m. birželio 8 d. įsakymu Nr. 1V-39;

78.2. mokinio, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, individualus ugdymo planas rengiamas ir įgyvendinamas, bendradarbiaujant mokytojams, mokiniams, mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) ir mokyklos vadovui ar mokyklos vadovo pavaduotojui ugdymui, švietimo pagalbos specialistams. Sudarant individualų ugdymo planą, atsižvelgiama į mokykloje turimą informaciją apie mokinį ir jo mokymosi pasiekimus.

## **DVYLIKTASIS SKIRSNIS MOKYKLOS IR MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) BENDRADARBIAVIMAS**

79. Su mokinių tėvais ir kitomis įstaigomis mokykla bendradarbiauja organizuodama bendrus renginius, atvirų durų dienas, projektus, akcijas, susitikimus, konsultacijas:

79.1. tėvų atstovai dalyvauja mokyklos savivaldos organizacijose (mokyklos taryboje, mokyklos mokinių tėvų komitete), teikia siūlymus dėl mokyklos veiklos planavimo;

79.2. dalis tėvų mokyklai skiria 2 proc. gyventojų pajamų mokesčio;

79.3. tėvai dalyvauja įvairiose apklausose, nuomonių tyrimuose;

79.4. klasių vadovai, pagalbos mokiniui specialistai tėvams teikia individualias ir grupines konsultacijas dėl mokiniams tinkamos edukacinės aplinkos kūrimo, pagalbos vaikams mokytis namuose, vaiko motyvavimo mokytis.

80. Mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) informacija apie mokinių mokymosi sėkmę, elgesį, mokyklos veiklą, ugdymo proceso organizavimą ir kt. teikiama žodžiu ir raštu:

80.1. mokyklos e-dienynė;

80.2. mokyklos tėvų susirinkimuose;

80.3. klasės tėvų susirinkimuose;

80.4. kontrolinių darbų sąsiuvinuose;

80.5. specialiose pažymose, pranešimuose;

80.6. telefonu;

80.7. paštu;

80.8. individualių pokalbių su dėstančiais mokytojais ar klasės auklėtoju metu.

81. Mokykla, įgyvendindama pagrindinio ugdymo programą, skatina (ir konsultuoja) mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus):

81.1. sukurti mokiniams tinkamą, skatinančią mokytis, edukacinę aplinką namuose;

81.2. kelti vaikams pagrįstus mokymosi lūkesčius ir motyvuoti mokytis;

81.3. padėti vaikams mokytis namuose;

81.4. palaikyti ir stiprinti dvasinius ryšius su vaiku, jį ramiai išklaudyti, patarti, padėti, domėtis vaiko veiklomis mokykloje ir už jos ribų;

81.5. sudaryti galimybes vaikams dalyvauti neformaliojo švietimo veiklose mokykloje ir už jos ribų.

82. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) apie mokykloje organizuojamą ugdymo procesą, mokymosi pasiekimus, mokymo(si) pagalbos teikimą informuojami vadovaujantis 2017 m. rugpjūčio 16 d. direktoriaus įsakymu Nr. IV-57 patvirtinta Jonavos rajono Šveicarijos pagrindinės mokyklos bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) tvarka.

## **KETURIOLIKTASIS SKIRSNIS**

### **LAIKINŲJŲ GRUPIŲ SUDARYMAS, KLASIŲ DALIJIMAS**

83. Mokyklos ugdymo turiniui įgyvendinti – doriniam ugdymui mokyti klasės dalijamos ir jungiamos į grupes 1-2; 3-4; 5-6; 7-8 (5 priedas).

## **PENKIOLIKTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ MOKYMAS NAMIE**

84. Atsiradus mokiniui, dėl ligos ar patologinės būklės negalinčiam mokytis mokykloje, mokymas namie organizuojamas pagal BUP devynioliktojo skirsnio nuostatas.

## **III SKYRIUS PRIEŠMOKYKLINO UGDYMO ĮGYVENDINIMAS**

85. Priešmokyklinis ugdymas teikiamas vaikui, kuriam tais kalendoriniais metais sueina 6 metai, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2013 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. V-1106 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. liepos 22 d. įsakymo Nr. V- 674 redakcija) patvirtintu Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašu.

86. Priešmokyklinis ugdymas gali būti teikiamas anksčiau tėvų (globėjų) sprendimu, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministerijos 2018-01-15 raštu SR-130 „Dėl keičiamo brandumo mokyklai vertinimo“.

87. Priešmokyklinis ugdymas vykdomas pagal Programą, kurios trukmė – 680 valandų.

88. Priešmokyklinio ugdymo organizavimo forma yra priešmokyklinio ugdymo grupė (toliau – Grupė).

89. Mokykla, atsižvelgdama į tėvų (globėjų) poreikius ir galimybes, su tėvais (globėjais) aptaria ir pasirašo mokymo sutartį, kurioje nurodoma: mokymo sutarties šalys, ugdymo Programa, jos pradžios ir pabaigos laikas, jos baigimo forma, šalių įsipareigojimai, mokymo sutarties terminas (ne ilgesnis nei vieneri metai), sutarties keitimo, nutraukimo pagrindai, padariniai ir kitos nuostatos, neprieštaraujančios kitiems teisės aktams.

90. Po mokymo sutarties pasirašymo vaiką įregistruoja Mokinių registre nurodant pirmąją mokinio ugdymosi dieną. Iš Mokinių registre sukauptų duomenų – mokinio vardas ir pavardė; asmens kodas; atvykimo data (pirmoji mokinio ugdymosi diena); namų adresas; grupė, į kurią mokinys atvyko; grupė, kurioje mokinys ugdomas; grupė, iš kurios mokinys išvyko; įsakymo apie išvykimą data ir numeris; Mokykla, į kurią mokinys išvyko ugdytis / mokytis, – automatiniu būdu formuojamas, o pasibaigus mokslo metams išspausdinamas ir sudaromas Mokinių abėcėlinis žurnalas.

91. Mokinių abėcėliniame žurnale mokinių pavardes ir vardus surašo abėcėlės tvarka. Registracijos numeriai kasmet pradkami nuo 1. Informacija atnaujinama, jei pasikeičia mokinio gyvenamosios vietos adresas, vardas arba pavardė, o buvęs įrašas išsaugomas. Tuo atveju, kai nežinoma, į kokią Mokyklą mokinys yra išvykęs, gali būti įrašoma: užsienio valstybės, savivaldybės pavadinimas arba „Nežinoma“. Kitų mokslo metų Mokinių abėcėlinio žurnalo aplankas Mokinių registre formuojamas iš atitinkamais mokslo metais sukauptų mokinių duomenų, patikslinus informaciją apie mokinio grupę / klasę, kurioje jis ugdomas / mokosi, ir įrašius duomenis apie tais mokslo metais išvykusius ir atvykusius mokinius.

92. Vaikų tėvai (globėjai) privalo užtikrinti vaiko punctualų, reguliarų Mokyklos lankymą (jei vaikas negali atvykti į Mokyklą, nedelsiant turi informuoti Mokyklą) ir kitų mokymo sutartyje nurodytų pareigų vykdymą.
93. Vaiko lankomumas yra žymimas elektroniniame dienyne .
94. Programą įgyvendina priešmokyklinio ugdymo pedagogas.
95. Vaikui, kuriam nustatyti specialieji ugdymosi poreikiai, Programa yra pritaikoma vadovaujantis Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795.
96. Grupėje vaikų skaičius negali viršyti pagal amžiaus grupes Lietuvos higienos normoje HN 75:2016 „Ikmokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintoje Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. balandžio 22 d. įsakymu Nr. V-313 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 75:2016 „Ikmokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“, nurodyto vaikų skaičiaus.
97. Priešmokyklinio ugdymo grupė su pradine klase nejungiama.
98. Programos įgyvendinimo laikotarpiu vaikų, ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, atostogos organizuojamos pagal mokyklos nustatytą mokinių atostogų laiką.
99. Ugdomosios veiklos laikotarpis – 35 savaitės. Mokykloje veikla organizuojama penkias dienas per savaitę.
100. Priešmokyklinio ugdymo grupės veiklos trukmė per dieną – 4 valandos.
101. Priešmokyklinio ugdymo veikla grupėje pradedama 8.30 val., baigiama – 12.30 val.
102. Priešmokyklinio ugdymo pedagogas:
- 102.1. organizuoja ugdomąją veiklą pagal Programą, atsižvelgdamas į individualius vaikų poreikius. Priešmokyklinio ugdymo procesas yra vientisas, neskaidomas į atskiras sritis (atskirus dalykus) ir vyksta integruotai;
- 102.2. siekdamas dermės ir ugdymo tęstinumo tarp priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programų, yra susipažinęs su pirmos klasės ugdymo programos nuostatomis, skirtomis pirmai-antrai klasei;
- 102.3. planuodamas grupės ugdomąją veiklą, individualizuoja ugdymo tikslus ir turinį atsižvelgdamas į bendrą grupės specifiką ir individualius vaikų poreikius;
- 102.4. per 3 savaites nuo programos įgyvendinimo pradžios parengia grupės ugdomosios veiklos ilgalaikį planą metams. Planą tvirtina mokyklos direktorius;
- 102.5. ugdomosios veiklos trumpalaikį planą rengia savaitei;
- 102.6. per 4 savaites nuo Programos pradžios atlieka vaikų pirminį pasiekimų vertinimą;
- 102.7. pagal mokyklos nustatytą formą vaikų pasiekimus fiksuoja vaiko pasiekimų apraše;
- 102.8. vaikų pažangą Programos įgyvendinimo laikotarpiu vertina nuolat, pasirinkdamas vertinimo būdus ir metodus;
- 102.9. kaupia medžiagą apie vaiką pasiekimų aplanke (vaiko veiklos pavyzdžiai, vaiko stebėjimo medžiaga, vaiko darbų pavyzdžiai, vaiko mintys, įvairios pastabos ir komentarai, nuotraukos ir kt.);
- 102.10. vaiko, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, pasiekimus vertina kartu su švietimo pagalbos specialistu(-ais), dirbusiu(-iais) su vaiku;
- 102.11. įgyvendinęs Programą, atlieka vaikų galutinį pasiekimų vertinimą ir parengia rekomendaciją pradinį klasių mokytojui.

#### **IV SKYRIUS PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS**

##### **PIRMASIS SKIRSNIS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMO BENDROSIOS NUOSTATOS**

103. Ugdymo sričių / ugdymo dalykų programų įgyvendinimas:
- 103.1. Dorinis ugdymas:
- 103.1.1. tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybą;
- 103.1.2. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal tėvų (globėjų) parašytą prašymą;
- 103.1.3. dorinio ugdymo pamokose sudaromos laikinosios grupės iš kelių klasių mokinių: 1–2; 3–4 (5 priedas).
- 103.2. Kalbinis ugdymas:
- 103.2.1. siekiant gerinti mokinių lietuvių kalbos pasiekimus, skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir klausymo gebėjimai ugdomi ir per kitų dalykų ar ugdymo sričių ugdomasias veiklas, naudojant mokomasias užduotis teksto suvokimo gebėjimams, kalbai ir mąstymui ugdyti, kreipiant dėmesį į kalbinę raišką ir rašto darbus.
- 103.3. Pirmosios užsienio kalbos mokymas.
- 103.3.1. pirmosios užsienio (anglų) kalbos mokoma antraisiais–ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais;
- 103.3.2. tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš mokyklos siūlomų dviejų Europos kalbų (anglų ir vokiečių);
- 103.3.3. užsienio (anglų) kalbai mokytis visose 2–4 klasėse skirta po 2 pamokas per savaitę.
- 103.4. Socialinis ir gamtamokslinis ugdymas:
- 103.4.1. gamtamoksliniams gebėjimams ugdytis skiriama 1/2 pasaulio pažinimo dalykui skirto ugdymo laiko. Dalis (1/4) laiko skiriama organizuoti ugdymą tyrinėjimams palankioje aplinkoje, natūralioje gamtinėje aplinkoje (parke, miške, prie vandens telkinio ar pan.);
- 103.4.2. socialiniams gebėjimams ugdytis dalis (1/4) pasaulio pažinimo dalyko laiko skiriama ugdymo proceso organizavimui socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui palankioje aplinkoje (pvz., lankantis bendruomenių, kultūros centro ir kt. aplinkose).
- 103.5. Matematinis ugdymas:
- 103.5.1. organizuojant matematinį ugdymą vadovaujamosi Bendrosios programos matematikos dalyko programa, 2019 m. Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo (diagnostinių ir standartizuotų testų) rezultatais, pagal galimybes naudojamos informacinės komunikacinės technologijos, skaitmeninės mokomosios priemonės.
- 103.6. Fizinis ugdymas:
- 103.6.1. pradinio ugdymo klasėse skiriama po 3 fizinio ugdymo pamokas;
- 103.6.2. parengiamosios ir specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;
- 103.6.3. mokiniai, atleisti nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, stebi pamoką sporto salėje arba būna bibliotekoje;
- 103.6.4. mokiniai, lankantys sporto mokyklą, lanko fizinio ugdymo pamokas (2017 m. rugpjūčio 11 d. direkcinės tarybos posėdžio protokolas Nr. 4V-7).
- 103.7. Meninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika, šokis, teatras):
- 103.7.1. technologiniam ugdymui skirta ne mažiau kaip 1/3 dailės ir technologijų dalykui skiriamo laiko (21 val.);
- 103.7.2. mokiniai, lankantys meno mokyklą, lanko dailės ir technologijų pamokas (2017 m. rugpjūčio 11 d. direkcinės tarybos posėdžio protokolas Nr. 4V-7).
104. Informacinių komunikacinių technologijų ugdymas. Informacinės komunikacinės technologijos ugdymo procese naudojamos kaip ugdymo priemonė, taip pat mokoma informacinių komunikacinių technologijų pradmenų.

**ANTRASIS SKIRSNIS**  
**PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMO BENDROSIOS**  
**NUOSTATOS**



105. Mokykla, vykdydama pagrindinio ugdymo programą, vadovaujasi Pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, Ugdymo programų aprašu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais pagrindinio ugdymo programų vykdymą.

106. Pradedantiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo programą 5 klasės mokiniams skiriamas vieno pusmečio adaptacinis laikotarpis:

106.1. pirmąjį pagrindinio ugdymo programos vykdymo mėnesį mokinių pasiekimai kontroliniais darbais netikrinami. Norėdamas išsiaiškinti mokinių ugdymo(si) pasiekimus, mokytojas taiko individualius mokinių pažinimo metodus (2017 m. rugpjūčio 11 d. direkcinės tarybos posėdžio protokolas Nr. 4V-7);

106.2. adaptaciniu laikotarpiu vieną mėnesį 5 kl. mokinių pasiekimai ir pažanga neigiamais pažymiais nevertinami (2017 m. rugpjūčio 11 d. direkcinės tarybos posėdžio protokolas Nr. 4V-7).

107. Socialinė-pilietinė veikla yra privaloma pagrindinio ugdymo proceso dalis. Jai skiriama 10 valandų trukmės veikla per mokslo metus. Socialinė-pilietinė veikla siejama su pilietiškumo ugdymu, mokyklos bendruomenės tradicijomis, vykdomais projektais, kultūrinėmis bei socializacijos programomis (4 priedas).

108. Socialinė-pilietinė veikla fiksuojama e-dienyne.

109. Mokykla, vykdydama pagrindinio ugdymo programą, užtikrina dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų minimalų skaičių per savaitę (3 priedas).

110. 2019 – 2020 mokslo metais ir 2020-2021 mokytojai ugdymo turinį planuoja vadovaudamiesi Jonavos rajono Šveicarijos pagrindinės mokyklos ilgalaikių mokomųjų dalykų planų, neformaliojo švietimo, pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių programų rengimo tvarka, patvirtinta 2015 m. birželio 8 d. direktoriaus įsakymu Nr. 1V-38.

### **TREČIASIS SKIRSNIS**

#### **MOKYMOSI PAGAL UGDYMO SRITIS ORGANIZAVIMO YPATUMAI**

111. Mokykla užtikrina raštingumo ir skaitymo gebėjimų ugdymą per visų dalykų pamokas:

111.1. mokomosios užduotys panaudojamos kalbai ir mąstymui ugdyti, kreipiant mokinių dėmesį į kalbos nuoseklumą, logiškumą, planingumą;

111.2. dalyko užduotims naudojami tekstai, uždarojo tipo testai papildomi atvirojo tipo klausimais, į kuriuos atsakant reikia argumentuoti, dalykinio rašymo užduotimis;

111.3. mokiniams, kuriems reikalinga pagalba skaitant, rašant, skaičiuojant, ji teikiama nuolat;

111.4. mokiniai skatinami savarankiškai, rišliai ir taisyklingai reikšti mintis žodžiu ir raštu per visų dalykų pamokas;

111.5. klasių valandėlių, neformaliojo švietimo veiklų metu tobulinami mokinių komunikavimo įgūdžiai;

111.6. IKT pamokose mokiniai skatinami naudotis lietuviška aplinka.

112. Pagrindinio ugdymo programą sudaro šios ugdymo sritys: dorinis ugdymas (etika ir tikyba), kalbos (lietuvių kalba ir literatūra, užsienio kalbos (rusų, anglų), matematika, gamtamokslinis ugdymas (biologija, chemija, fizika), socialinis ugdymas (istorija, geografija, socialinė-pilietinė veikla), meninis ugdymas (dailė, muzika, šokis), informacinės technologijos, technologijos, fizinis lavinimas, bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymas (žmogaus sauga, sveikatos ugdymas, etninė kultūra ir kt.).

113. Ugdymo sričių įgyvendinimas.

114. Dorinis ugdymas:

114.1. dorinį ugdymą parenka tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniui iki 14 metų. Dalyką mokiniui rekomenduojama rinktis dvejiems metams (5-6, 7-8 klasėms);

114.2. dorinio ugdymo pamokose klasės dalijamos ir jungiamos į grupes: 5-6; 7-8; (5 priedas).

115. Lietuvių kalba ir literatūra:

115.1. 5-8 kl. mokiniams, kurie nepasiekia lietuvių kalbos Pagrindinio ugdymo bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio, sudaromos sąlygos pašalinti mokymosi spragas (skiriamos konsultacijos ir kt.);

115.2. 5 klasėje lietuvių kalbos pamokų metu integruojamas lietuvių kalbos ir pilietiškumo pagrindų mokymas laisvės kovų istorijai skiriant 18 pamokų.

116. Užsienio kalbos:

116.1. užsienio kalbos, pradėtos mokytis pagal pradinio ugdymo programą, toliau mokomasi kaip pirmosios iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

116.2. pirmosios užsienio kalbos bendroji programa 5–6 klasėse orientuota į A2, o 7–8 klasėse – į B1 kalbos mokėjimo lygį pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis;

116.3. užsienio kalbos mokoma pagal kalbos mokėjimo lygį, kuris nustatomas, naudojantis Europos kalbų aplanku arba (ir) savarankiškai mokytojų pasirinktais kalbų mokėjimo lygio nustatymo testais. Užsienio kalbos siekiamas mokymosi lygis nurodomas elektroniniame dienyne;

116.4. antrosios užsienio kalbos (rusų) mokiniai mokomi nuo 6 klasės;

116.5. mokykla sudaro galimybę rinktis antrąją užsienio kalbą: rusų ir vokiečių k., neįskaitant mokinių pirmosios užsienio kalbos;

116.6. antrosios užsienio kalbos bendroji programa 5–6 klasėse orientuota į A1, o 7–8 klasėse – į A2 kalbos mokėjimo lygį pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis;

116.7. mokinio, atvykusio iš mokyklos, kurios mokomoji kalba buvo kita negu jis mokosi dabar, mokymosi kalbos pasiekimus įvertina mokykla. Jei mokinio pasiekimai neatitinka Bendrosiose programose apibrėžtų reikalavimų, sudaromos sąlygos atsilikimui likviduoti;

116.8. iki pagrindinio ugdymo programos vykdymo pabaigos mokykla nekeičia pradėtų mokytis užsienio kalbų.

117. Matematika:

117.1. planuodami ugdymo turinį mokytojai daugiau dėmesio skiria matematinių žinių lygio gerinimui, sprendžiant skaičių ir skaičiavimų, algebros, geometrijos uždavinius;

117.2. pamokose nuolat stebimi mokinių matematikos pasiekimai ir, remiantis duomenimis (Nacionalinių pasiekimų patikrinimo, kontrolinių darbų rezultatais), mokiniams, kurių mokymosi pasiekimai žemi, numatoma pagalba (užduotys ir metodai spragoms įveikti);

117.3. ugdant gabius matematikai vaikus naudojamos nacionalinių olimpiadų, konkurso „Kengūra“ užduotys ir sprendimų rekomendacijos, Nacionalinio egzaminų centro parengtos matematinio raštingumo užduotys ir kiti šaltiniai;

117.4. pamokose naudojamos informacinės komunikacinės technologijos, skaitmeninės mokomosios priemonės, taip pat ir atvirojo kodo dinaminės matematikos programa „GeoGebra“, apimanti geometriją, algebrą, statistiką.

118. Informacinės technologijos:

118.1. informacinių technologijų programa pradedama įgyvendinti 5 klasėje;

118.2. 7 klasėje skiriamos 37 dalyko pamokos;

118.3. iš pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, 8 kl. mokiniams skiriamas pasirenkamasis dalykas „Aš ir kompiuteris“.

119. Gamtamokslinis ugdymas:

119.1. siekiant gerinti gamtamokslinį raštingumą, sudaromos sąlygos mokiniams tobulinti pasiekimus Žemės ir visatos bei gyvųjų sistemų ugdymo turinio srityse;

119.2. gamtamoksliniai tyrimai atliekami stebint, analizuojant, eksperimentuojant, modeliuojant ar vykdant kitas praktines veiklas. Skatinamas mokinių bendradarbiavimas ir (ar) komandinis darbas;

119.3. mokymasis per gamtos mokslų pamokas grindžiamas tiriamojo pobūdžio metodais, dialogais, diskusijomis, mokant analizuoti ir interpretuoti gamtamokslinių tyrimų ir duomenų rinkimo procedūras bei sąvokas;

119.4. atsižvelgiant į mokinių gebėjimus ugdymo procesas individualizuojamas, diferencijuojamas. Ugdymo procese taikomos įvairesnės, įdomesnės, įvairaus sunkumo ir sudėtingumo užduotys. Mokymosi medžiaga pritaikoma atsižvelgiant į mokinių turimas žinias, įgūdžius ir ugdymosi poreikius;

119.5. atliekant gamtamokslinius tyrimus naudojamosi turimomis mokyklinėmis priemonėmis, taip pat lengvai buityje ir gamtoje randamomis ir (ar) pasigaminamomis priemonėmis, virtualiosiomis laboratorijomis, edukacinėmis erdvėmis ir mokymosi ištekliais už mokyklos ribų (Šveicarijos seniūnijos miškai, mokslo parkai, universitetai ir kt.);

119.6. mokykloje mokymosi aplinka pagal galimybes pritaikoma eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti;

119.7. mokinių eksperimentinių ir praktinių įgūdžių gerinimui skiriama 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus;

119.8. mokykla skatina mokinius įsitraukti į gamtos mokslų neformaliojo švietimo veiklas, dalyvauti įvairiuose gamtamokslinio raštingumo konkursuose, organizuoja veiklą po pamokų, įtraukiančią mokinius į tyrinėjimus, arba, nesant galimybių tai atlikti mokykloje, siunčia mokinius į kitas institucijas

120. Technologijos:

120.1. mokiniai, besimokantys pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse), kiekvienoje klasėje mokomi proporcingai paskirstant laiką tarp: mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos technologijų programų;

120.2. technologijų pamokose 5-8 klasės į grupes nedalijamos, dėstantis mokytojas nesikeičia.

121. Socialinis ugdymas:

121.1. mokymasis per socialinių mokslų pamokas grindžiamas tiriamojo pobūdžio metodais, diskusijomis, mokymusi bendradarbiaujant, savarankiškai atliekamu darbu ir panaudojant informacines komunikacines technologijas;

121.2. siekiant gerinti gimtojo krašto ir Lietuvos valstybės pažinimą, atsižvelgiant į esamas galimybes, istorijos ir geografijos mokymas organizuojamas netradicinėse aplinkose (Tautodailės ir amatų muziejuje, prie Barborlaukio dvaro sodybos ir kt.);

121.3. Laisvės kovų istorijai mokytis skiriama 18 pamokų, integruojant temas į istorijos pamokas 5 klasėje;

121.4. 6 klasėje istorijos kursas pradedamas dėstyti nuo Europos istorijos epizodų;

121.5. 5 klasėje istorijos kursas pradedamas nuo gyvenamosios vietovės praeityje ir dabar;

121.6. į istorijos, geografijos pagrindų dalykų turinį integruojamos Lietuvos ir pasaulio realijos, kuriose sistemingai atskleidžiamos ir aptariamoms su mokiniais, nacionalinio saugumo ir gynybos pagrindų temos, tokios kaip: nacionalinio saugumo samprata ir sistema Lietuvos Respublikoje; rizikos veiksnių, grėsmių ir pavojų analizė; Lietuvos gynybos politika; informaciniai ir kibernetiniai karai: tikslai, metodai, instrumentai; Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo pagrindų įstatymas ir kiti įgyvendinamieji gynybos ir kovos su korupcija sričių teisės aktai.

122. Fizinis ugdymas:

122.1. 2019-2020 mokslo metais fiziniam ugdymui 5-oje ir 6-oje klasėse skiriamos 3 valandos per savaitę, 7-oje ir 8-oje klasėse skiriamos 2 valandos per savaitę;

122.2. 2020-2021 mokslo metais fiziniam ugdymui 5-oje, 6-oje ir 7-oje klasėse skiriamos 3 valandos per savaitę, 8-oje klasėje - 2 valandos per savaitę;

122.3. mokiniams sudaromos sąlygos pasirinkti jų pomėgius atitinkančias aktyvaus judėjimo pratybas per neformaliojo švietimo veiklą mokykloje ar kitoje neformaliojo vaikų švietimo įstaigoje (2 priedas);

122.4. organizuojant fizinio ugdymo pamokas patalpose, atsižvelgiama į Higienos normos reikalavimus;

122.5. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Mokiniais, dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių, mokytojas taiko alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

122.6. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai kūno kultūros pratybose vertinami pažymiu. Mokiniais, dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių, mokytojas taiko alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių savijautą ir gydytojo rekomendacijas;

122.7. mokiniai, atleisti nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, stebi pamoką sporto salėje arba įvairia veikla (stalo žaidimais, šaškėmis, knygų, žurnalų skaitymu ir pan.) užsiima bibliotekoje;

122.8. mokiniai, lankantys sporto mokyklą, bendru tėvų, dalyko mokytojo ir klasės auklėtojo susitarimu, mokytojų tarybos pritarimu lanko fizinio ugdymo pamokas (2017 m. rugpjūčio 11 d. direkcinės tarybos posėdžio protokolas Nr. 4V-7).

123. Meninis ugdymas:

123.1. meninio ugdymo srities dalykus sudaro privalomieji dailės ir muzikos dalykai;

123.2. mokiniai, lankantys meno mokyklą, lanko dailės ir muzikos pamokas (2017 m. rugpjūčio 11 d. direkcinės tarybos posėdžio protokolas Nr. 4V-7).

124. Žmogaus sauga:

124.1. žmogaus saugos ugdymas organizuojamas vadovaujantis Žmogaus saugos ugdymo bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159;

124.2. pagrindinio ugdymo programos 1-ojoje dalyje 5,7 klasei žmogaus saugai skirta po 1 savaitinę pamoką, kitos 5 val. integruojamos į klasių auklėtojų veiklą. 6, 8 kl. žmogaus sauga (civilinės ir priešgaisrinės saugos programos) integruojamos į klasių auklėtojų veiklą (8 priedas).

125. Valandos, skirtos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti, naudojamos grupinėms lietuvių kalbos (1 val.) matematikos (1 val.) konsultacijoms 1-4, 5-6 klasių mokiniams mokiniams (9 priedas).

## V SKYRIUS

### MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIKANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

#### PIRMASIS SKIRSNIS BENDROSIOS NUOSTATOS

126. Mokykla mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą organizuoja vadovaudamasi Mokinių, turinčių specialiųjų poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795, bei šio skyriaus nuostatomis ir atsižvelgia į:

126.1. formaliojo švietimo programą;

126.2. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

126.3. specialiojo ugdymo ir švietimo pagalbos poreikį (specialiųjų poreikių vertinimo išvadas, pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas);

126.4. mokyklos galimybes (specialistų komanda, mokymo(si) aplinkos, mokymo ir švietimo pagalbos lėšos).

127. Mokiniui, besimokančiam pagal bendrojo ugdymo programą ir turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo planas sudaromas vadovaujantis bendrųjų ugdymo planų 124 punktu ir mokyklos ugdymo plane pagrindinių dalykų programoms įgyvendinti skiriamų savaitinių pamokų skaičiumi (3 priedas).

128. Bendrojo ugdymo dalykų programas mokiniui, turinčiam specialiųjų poreikių, rengia mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, bei specialiojo pedagogo ir/ar kitų vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas. Taip pat mokytoją gali konsultuoti Jonavos pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai.

129. Specialiųjų poreikių mokinių sąrašą, suderintą su Jonavos pedagogine psichologine tarnyba ir pritarus mokyklos vaiko gerovės komisijai, tvirtina mokyklos direktorius.

#### ANTRASIS SKIRSNIS

### MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ POREIKIŲ, PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

130. Mokinio, kuris mokosi pagal pritaikytą bendrojo ugdymo programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal šioje programoje numatytus pasiekimus, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais.

131. Mokinio, kuris mokosi pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, mokymosi pasiekimai vertinami atsižvelgus į jo asmeninę daromą pažangą.

### **TREČIASIS SKIRSNIS**

#### **SPECIALIOSIOS PEDAGOGINĖS IR SPECIALIOSIOS PAGALBOS MOKINIAMS TEIKIMAS**

132. Specialiosios pedagoginės ir specialiosios pagalbos paskirtis – didinti ugdymo veiksmingumą.

133. Mokykla specialiąją pedagoginę ir specialiąją pagalbą mokiniui teikia, vadovaudamasi Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1228, Jonavos rajono Šveicarijos pagrindinės mokyklos specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarka, patvirtinta 2011 m. rugsėjo 19 d. direktoriaus įsakymu Nr. 1V-14, ir Jonavos rajono Šveicarijos pagrindinės mokyklos socialinės pedagoginės pagalbos teikimo tvarka, patvirtinta 2011 m. rugsėjo 19 d. direktoriaus įsakymu Nr. 1V-13, kitais teisės aktais ir įgyvendinama Jonavos pedagoginės psichologinės tarnybos ar mokyklos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas.

134. Specialioji pedagoginė pagalba teikiama:

134.1. ugdymo proceso metu, atsižvelgiant į mokinio galias, keliamus ugdymo(si) tikslus, tenkinant jo reikmes. Siekiant įtraukties į bendrą ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai;

134.2. specialiųjų pratybų forma: individualios, pogrupinės (2–4 mokiniai), grupinės (5–8 mokiniai). Mokiniais, turintiems didelių ir labai didelių specialiųjų poreikių, pagalba teikiama ir specialiųjų pamokų forma.

135. Specialioji pagalba:

135.1. teikiama vadovaujantis Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1229;

135.2. teikiama specialiojo pedagogo, logopedo, psichologo ir socialinio pedagogo;

135.3. teikiama ugdymo proceso metu;

135.4. pagalba specialiųjų poreikių turintiems mokiniams, mokomiems visiško integravimo būdu, teikiama pamokų ir užsiėmimų su specialiuoju pedagogu metu.

SUDERINTA  
Mokyklos tarybos  
2019-06-25 posėdžio  
protoliniu nutarimu  
(protokolas Nr. 3V-4)

SUDERINTA  
Jonavos rajono savivaldybės administracijos  
švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vyriausioji  
specialistė Danguolė Deikienė  
2019- 08 - 30

