

JONAVOS RAJONO ŠVEICARIJOS PROGIMNAZIJOS

(švietimo įstaigos pavadinimas)

VAINETOS TOMAŠ

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2024-01-20 Nr. VD-15

(data)

Šveicarijos k.

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

1. Strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys.

2023-2025 m. Jonavos rajono Šveicarijos progimnazijos strategijoje išskelti tikslai - **tobulinti ugdymo(si) procesą siekiant kiekvieno mokinio pažangos, ugdyti bendradarbiavimo kultūrą plėtojant bendruomeniškas iniciatyvas**. 2023 m. didelis dėmesys buvo skirtas atnaujinto ugdymo turiniui. Visų dalykų mokytojai aktyviai dalyvavo seminaruose, paskaitose, mokymuose, konferencijose ir pritaikė žinias savo dalykų pamokose. Atnaujinta ikimokyklinio, priešmokyklinio, 1, 3, 5, 7 klasių ugdymo programų dalyko ilgalaikių planų struktūra. Mokomųjų dalykų mokytojai ugdymo turinį atnaujina pagal sutartas 7 bendrąsias kompetencijas. Naudojamos patyriminio mokymosi formos, technologijos ir kitos aktyvios mokymosi priemonės pamokose, projektinėse veiklose.

Progimnazijoje kuriama ir palaikoma aplinka, orientuota į visų jos narių tarpusavio bendravimo, supratingumo, pagalbos mokiniui ir vienas kitam stiprinimą. Dauguma mokytojų padeda mokiniui suvokti savo mokymosi stiprybes ir / ar silpnuosius mokymosi aspektus, kartu numato būdus, kaip juos įveikti. Progimnazijoje buvo organizuojamos veiklos (mokinių, pedagogų, tėvų susitikimai-diskusijos, bendruomenę įtraukiančios socialinės, pilietinės akcijos ir kt.), gerinančios mikroklimatą. Gegužės mėnesį vyko progimnazijos bendruomenės šventė, kurioje dalyvavo ne tik socialiniai partneriai (Šveicarijos seniūnijos atstovai, Jonavos kultūros centro Šveicarijos filialo ansamblis „Kvinta“, Jonavos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro atstovai), bet ir Jonavos r. Užsalių mokyklos – daugiafunkcio centro mokiniai bei jų tėvai. Organizuotas mokinių mentorystės projektas „Mokinys mokiniui“, kurio metu jie teikė pagalbą mokymosi sunkumų turintiems mokiniams.

Mokiniai pagal poreikį nukreipiami į Pedagoginę psichologinę tarnybą, suteikiamos socialinio pedagogo, psichologo, logopedo konsultacijos. Pagal poreikį visiems ugdymo(si) ir elgesio sunkumų turintiems mokiniams teikiama specialistų pagalba. Kiekvienam mokiniui, patiriančiam mokymosi sunkumų ir turinčiam elgesio sutrikimų, parengiamas individualus pagalbos planas. Mokinių, patiriančių mokymosi sunkumų ir turinčių elgesio sutrikimų, ugdymosi rezultatai du kartus per metus aptariami Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose. Užtikrintas SUP turinčių mokinių dalyvavimas progimnazijos renginiuose, projektuose ir kitose veiklose.

Ugdymo procesas vyksta saugioje, jaukioje, estetiškoje aplinkoje. Naudojama įranga ir priemonės atitinka šiuolaikinius ugdymo reikalavimus. Progimnazijos patalpos ir kiemo erdvės pritaikytos ir ikimokyklinio bei priešmokyklinio amžiaus vaikų grupėms. Progimnazijos aplinkų gerinimas ir

modernizavimas vykdytas atsižvelgiant į mokinių bei jų tėvų (globėjų, rūpintojų) lūkesčius. Suremontuotas chemijos kabinetas ir pakeistos spintos. Suremontuota Progimnazijos valgykla, įgyvendintas 5-8 kl. mokinių kūrybinis projektas – piešinys ant Progimnazijos sienos. Progimnazija įtraukta į sveikatą stiprinančių mokyklų sąrašą, dalyvauja įvairiose sveikatinimo veiklose. Savarankiškai veikiančioje progimnazijos valgykloje tiekiami pigūs, bet skanūs ir sveikatą tausojantys patiekalai.

Užtikrinant pozityvų bendravimą ir bendradarbiavimą su mokinių tėvais bendruomenė telkiama dalyvauti įvairiuose renginiuose: „Judumo savaitė“, „Aktyvaus judėjimo ir sporto diena“, Jonavos miesto šventės žygis, bendruomenės šventė „Dūzgės“ ir kt. Progimnazijoje veikia Tėvų paramos grupė, kurioje tėvai dalijasi su kitais savo patirtimi, suteikia naudingos informacijos. Visuotinio susirinkimo metu pravesta paskaita mokinių tėvams „Mokyklos ir tėvų bendradarbiavimas“.

2. Įstaigos įsivertinimas ir pažanga.

2.1. 2022 m. gruodžio mėnesį buvo atliktas Progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimas. Kaip vienas stipriųjų progimnazijos veiklos aspektų įvertintas rodiklis 2.1.3. „Orientavimasis į mokinių poreikius“ (3,4 balo), raktinis žodis – „pagalba mokiniui“.

2.2. Įsivertinimo metu kaip vienas iš silpnųjų veiklos aspektų įvertintas rodiklis 1.2.. „Mokinio pasiekimai ir pažanga“ (2,2 balo), raktinis žodis – „pažangos pastovumas“. Šis rodiklis buvo įvertintas kaip poreikis keistis, todėl buvo pasirinktas tobulinti.

2023 m. buvo siekta tobulinti ugdymo(si) procesą siekiant kiekvieno mokinio pažangos (tai yra vienas iš Jonavos rajono Šveicarijos progimnazijos 2023-2025 m. tikslų). Didelis dėmesys buvo skirtas individualios mokinio pažangos stebėjimui, mokinių atsakomybės už savo rezultatus skatinimui. Tai turėjo įtakos tiek mokinių, tiek progimnazijos pažangai (NMPP rezultatams bei 5-8 klasių mokinių vidutiniam pažymiui).

Mokslo metai	Progimnazijos pažangumas	Vidutinis 5-8 klasių mokinių metinis pažymys
2021-2022 m.m.	100 proc.	7,2
2022-2023 m.m.	100 proc.	7,45

2023 m. 4-os klasės mokinių NMPP matematikos rezultato procentais vidurkis yra didesnis 4,5 proc. nei 2022 m., taip pat NMPP skaitymo rezultato procentais vidurkis yra didesnis 23,7 proc. nei 2022 m.

Metai	Matematika	Skaitymas
2022 m.	66,9 proc.	46,7 proc.
2023 m.	71,4 proc.	70,4 proc.

Dauguma mokytojų pamokų metu diferencijavo, individualizavo užduotis. Mokiniai yra nuolat konsultuojami dalykų mokytojų konsultacijų metu, prieš pamokas, po pamokų. Pamokų metu mokiniai dažnai turi galimybę rinktis užduotis, mokymosi būdą, todėl jie gali patirti mokymosi sėkmę. 2023 m. progimnazijos mokiniai dalyvavo rajono, šalies konkursuose, olimpiadose. 2023 m. rajoniniuose konkursuose mokiniai užėmė prizines vietas: 6-os klasė mokinė laimėjo 2-ąją vietą rusų (II užsienio) kalbos raiškiojo skaitymo konkurse „Metų laikai“, 5-6 klasės mokiniai – 2-ąją vietą rajoninėse berniukų kvadrato varžybose, 6-os klasės mokiniai - 1-ąją vietą berniukų futbolo varžybose, 7-os klasės mokinės – 3-iąją vietą šaškių varžybose, 7-8 klasių mokiniai – 2-ąją vietą

rusų kalbos ir fizinio ugdymo konkurse „Sportuok, mokykis ir tobulėk!“, 2-os ir 3-ios klasės mokiniai – 3-iają vietą viktorinoje „Gudručių šalyje“, 7-os klasės mokinė – 3-iają vietą technologijų olimpiadoje „Kūrybos virusas 2023“, 8-os klasės mokiniai – 2-ąją vietą berniukų krepšinio turnyre, 8-os klasės mokinys – 2-ąją vietą STEAM olimpiadoje, 6-7-ų klasių mokinės – 1-ąją vietą merginų tinklinio varžybose.

Progimnazijos mokinių tėvams tiek žodžiu (telefonu, individualių pokalbių metu), tiek raštu (per el. dienyną, pokalbių kambarius, žinutes ir kt.) buvo nuolat teikiama informacija apie mokinių pažangą ir pasiekimus. 2023 m. buvo organizuotos trys Atvirų durų dienos, kurių metu mokinių tėvai turėjo galimybę pasikalbėti apie savo vaikų pasiekimus ir pažangą su dalykų mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais, klasių vadovais.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Stiprinti bendradarbiavimo kultūros įgyvendinimą progimnazijoje.	Suplanuotos ir įgyvendintos priemonės, skirtos mokytojų bendradarbiavimo stiprinimui, pedagogų ir mokinių tėvų bendravimo plėtotei.	1. Spalio mėnesį progimnazijoje bus organizuojama metodinė diena, kurios metu dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai su savo kolegomis dalinsis gerąja darbo patirtimi. 2. Lapkričio mėnesį mokinių tėvams bus organizuojama atvirų durų diena, kurios metu tėvai galės dalyvauti dalykų pamokose, su mokytojais aptarti savo vaikų pasiekimus, pažangą, ugdymo organizavimą.	1. Spalio mėnesio paskutiniąją savaitę progimnazijoje buvo organizuojama metodinė diena, kurios metu 1-2 mokytojai iš kiekvienos metodinės grupės, su savo kolegomis dalinosi gerąja darbo patirtimi iš seminarų, kursų apie atnaujintas ugdymo programas, įtraukijį ugdymą. 2. Lapkričio mėnesio antrąją savaitę organizuojama Atvirų durų diena, kurios metu mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) dalyvavo pamokose, susitiko su dalykų mokytojais, klasių vadovais, aptarė vaikų pasiekimus ir pažangą. Vakare socialinė pedagogė

		<p>3. Veiklių tėvų klubo nariai spalio – gruodžio mėnesiais inicijuos ir organizuos 1-2 kūrybines, savanorystės, sveikatą stiprinančias, bendruomenę telkiančias ir kt. veiklas. Jose dalyvaus bent 30 proc. visų mokinių tėvų.</p>	<p>skaitė tėvams pranešimą apie rūkymo, alkoholio prevenciją.</p> <p>3. Veiklių tėvų klubo nariai rugsėjo mėnesį organizavo savanorystės akciją, skirtą Pasaulinei gyvūnų dienai paminėti (buvo renkamas ir vežamas maistas, daiktai naminių gyvūnų priežiūrai į gyvūnų mylėtojų klubą „Jonava ir keturkojai“. Nuo gruodžio mėnesio progimnazijoje vyksta akcija skurdžiau gyvenančioms šeimoms „Padovanok šilumą“. Savanorystės akcijose dalyvauja apie 20 proc. tėvų.</p>
<p>2. Koordinuoti atnaujinto ugdymo turinio diegimą.</p>	<p>Sėkmingas naujojo, kompetencijomis grįsto ugdymo turinio įgyvendinimas: pamokose naudojamas skaitmeninio ugdymo turinys, kuriama ir įgyvendinama patirtinio mokymosi strategija.</p>	<p>1. 30 proc. mokytojų dalyvaus mokymuose „Bendrojo ugdymo mokytojų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų tobulinimas“ bei mokymuose darbui su atnaujintomis IKT priemonėmis ir skaitmeniniu ugdymo(si) turiniu.</p> <p>2. Dauguma mokytojų (80 proc.) bent 30 procentų savo pamokų naudos skaitmeninį ugdymo turinį ir inovatyvias IT priemones. Bus sukurtas skaitmeninis dokumentas, skirtas</p>	<p>1. Visi mokytojai dalyvavo 1-3 seminaruose, mokymuose ar konferencijose. Atnaujinta ikimokyklinio, priešmokyklinio, 1,3,5,7 klasių ugdymo programų dalyko ilgalaikių planų struktūra. Mokomųjų dalykų mokytojai ugdymo turinį atnaujina pagal sutartas 7 bendrąsias kompetencijas.</p> <p>2. Dauguma mokytojų (80 proc.) bent 30 procentų savo pamokų naudojo skaitmeninį ugdymo turinį ir inovatyvias IT priemones. Naudojamos patyriminio mokymosi formos, technologijos ir</p>

		<p>fiksuoti, kokiose pamokose, kaip dažnai ir kokios skaitmeninės priemonės naudojamos.</p> <p>3. Visose ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse rugsėjo – gruodžio mėnesiais bus vykdomos 2-3 patirtinio mokymosi veiklos per mėnesį. Kiekviena klasė ne mažiau kaip 2–3 kartus rugsėjo – gruodžio mėnesiais mokysis kitose aplinkose. Patirtinio mokymosi veikloms fiksuoti bus sukurtas skaitmeninis dokumentas, veiklos viešinamos progimnazijos Facebook paskyroje. Dalykų mokytojai praves mažiausiai po 2 integruotas pamokas, kuriose bus patirtinio mokymosi veiklos.</p>	<p>kitos aktyvios mokymosi priemonės pamokose, projektinėse veiklose.</p> <p>3. Visose ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse buvo vykdomos 1-3 patirtinio mokymosi veiklos rugsėjo – gruodžio mėnesiais. Kiekvienai klasei buvo praveda 2-3 pamokos netradicinėje erdvėje. Dalykų mokytojai pravedė 1-2 integruotas pamokas, kuriose buvo patirtinio mokymosi veiklos.</p>
3. Koordinuoti įtraukiojo ugdymo nuostatų įgyvendinimą.	<p>Kuriama ir įgyvendinama personalizuoto ugdymosi koncepcija, stiprinama 1–8 klasių mokinių emocinė būklė, sukuriant kuo palankesnes sąlygas patirti mokymosi sėkmę.</p>	<p>1. 30 proc. mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų dalyvaus mokymuose apie įtraukijį ugdymą. Kuriama ir palaikoma aplinka, orientuota į visų jos narių tarpusavio bendravimo, supratingumo, pagalbos mokiniui ir vienas kitam stiprinimą. 2. 80 proc. dalykų mokytojų pamokose formuluos individualius ugdymosi tikslus, mokymo būdus ir metodus parinks atsižvelgdami į mokinių interesus bei poreikius. 3. III-IV ketvirtį organizuojamos 2 veiklos</p>	<p>1. 40 proc. mokytojų ir visi pagalbos mokiniui specialistai dalyvavo mokymuose apie įtraukijį ugdymą. Gerą patirtimi su kolegomis dalinosi su kolegomis. per spalio mėnesio vykusią metodinę dieną.</p> <p>2. Atsižvelgiant į mokinių poreikius ir interesus, 80 proc. dalykų mokytojų formuluoja individualius ugdymosi tikslus.</p> <p>3. Spalio – gruodžio mėnesiais organizuotos</p>

		(mokinių, pedagogų, tėvų susitikimai-diskusijos, bendruomenę įtraukiančios socialinės, pilietinės akcijos ir kita), gerinančios mikroklimatą.	kelios veiklos, įtraukiančios bendruomenę ir gerinančios mikroklimatą: 2 savanorystės akcijos, Šeimų sporto diena, klasių valandos su tėvais apie finansinį raštingumą, kuriuose buvo kuriamas šeimos biudžeto planas, lapų grėbimo akcija su mokiniais, tėvais ir mokytojais ir kt.
4. Formuoti duomenimis grįstą mokyklos kultūrą.	<p>Vykdoma mokyklos lygmens švietimo stebėseną.</p> <p>Planuojama, įsivertinama ir skelbiama mokyklos pažanga.</p>	<p>1. Parengtas ir patvirtintas progimnazijos švietimo stebėsenos rodiklių sąrašas.</p> <p>2. Pagal Būtinuosius mokyklų, vykdančių bendrojo ugdymo programas, švietimo stebėsenos rodiklius parengta ir paskelbta (ŠVIS, progimnazijos internetinėje svetainėje) progimnazijos pažangos ataskaita.</p>	<p>1. 2022 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. 1V-77 patvirtintas progimnazijos švietimo rodiklių sąrašas.</p> <p>2. ŠVIS sistemoje paskelbta progimnazijos pažangos ataskaita.</p>

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Savarankiško maitinimo organizavimas progimnazijoje	Sudarytos sąlygos progimnazijos ugdytiniams, mokiniams bei darbuotojams gauti kokybišką, subalansuotą ir sveiką maitinimą, atitinkantį reikalavimus kiekvienai amžiaus grupei.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.	
7.2.	

V SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Sutartas uždėtotis direktore įvykde, todėl jos veikla vertinama gerai.

Progimnazijos tarybos pirmininkė

(mokykloje – mokyklos tarybos įgaliojtas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliojtas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

Daiva Jurėvičiūtė

2024-02-05

(vardas ir pavardė) (data)

9. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Uždėtotis n' esmės įgyvendinto, paplėtolama uždėtotis įgyvendinta n' dalies.

Įgaliojtas asmuo
Meras nicemere

(parašas)

(parašas)

Prisita Kraičiūnė

(vardas ir pavardė)

2024.02.21

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

GERAI

Susipažinau.

Direktorius (ė)

(parašas)

Scinetis Tomis

(vardas ir pavardė)

2024.02.21

(data)